

大阪大学大学院生命機能研究科 特任助教(常勤)または特任講師(常勤)の公募

概 要	生命機能研究科では、動物飼育管理業務の運営を担当していただける方を募集しています。主な業務内容は、マウス飼育施設(SPF およびコンベンショナル施設)の管理・運営です。現場で勤務するスタッフを適切に指導し、業務の効率化を推進していただける、リーダーシップのある方を歓迎いたします。
1. 職名	特任助教(常勤)または特任講師(常勤) ※職名については経歴や面接審査をもとに従事していただく職務を勘案して決定します。
2. 募集人数	1 名
3. 所属	大学院生命機能研究科(動物管理室)
4. 勤務場所	吹田キャンパス(大阪府吹田市山田丘1-3)
5. 専門分野	実験動物学
6. 職務内容	マウス飼育施設(SPF およびコンベンショナル施設)の管理・運営 実験動物学に関する教育と研究
7. 応募資格	[必須条件] (1) 博士の学位を有すること (2) 上記専門分野における十分な研究実績があること (3) 業務遂行に支障のないレベルの日本語の能力があること
	[望ましい条件] 上記の職務内容の経験がある方が望ましい
8. 採用日	2025 年 10 月 1 日(以降できるだけ早い日)
9. 契約期間	採用日から 2026 年 3 月 31 日まで ※ 雇用契約期間満了後、業務の継続状況および勤務評価などの審査により更新の可能性あり(ただし、「73. 国立大学法人大阪大学有期雇用教職員等の契約期間に関する規程」に基づき、通算契約期間は当初採用日から最長 10 年を期限とする)
10. 試用期間	6 か月
11. 勤務形態	「38. 国立大学法人大阪大学任期付教職員の労働時間、休日及び休暇等に関する規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html ※ 同意に基づき、専門業務型裁量労働制適用(みなし労働時間:1 日 8 時間)
12. 給与及び手当	「48. 国立大学法人大阪大学任期付年俸制教職員(特任等教職員)給与規程」による https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 基本年俸 5,003,400 円～ (12 分の 1 の額を月額基本給として毎月支給) ※応募者の経歴等を考慮して、従事していただく職務内容により決定します。
13. 社会保険等	国家公務員共済組合、雇用保険、労働者災害補償保険に加入

14. 応募書類	応募書類は英語または日本語で記述のこと ① 履歴書 ※ 以下のサイトより、「教育研究系職用」の応募用履歴書をダウンロードしてお使いください。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/news/employ/links ② 研究業績（原著論文、解説・総説、著書、特許、国内外の学会発表） ③ これまでの受賞名とその概要 ④ これまでの研究の概要と（もしあれば）動物管理運営の概要(A4 用紙 2 枚以内) ⑤ 動物管理運営、および教育・研究に対する着任後の抱負(A4 用紙 2 枚以内) ⑥ JLPT、N1 などのスコアの写しなど、日本語の能力を証明する書類（日本語を母国語とする方は除く） ※ なお、応募書類による個人情報、採用者の選考及び採用後の人事等の手続きを行う目的で利用するものであり、第三者に開示いたしません。
15. 送付先及び問合せ先	メールでの提出が困難な場合、郵送での送付も可能です。 （メールの場合） 応募書類を添付の上、下記の E-Mail アドレスまで送付ください。 tachibana.makoto.fbs@osaka-u.ac.jp ※ 件名を「生命機能研究科特任助教(常勤)または特任講師(常勤)応募」とすること ※ 添付ファイルにはセキュリティ対策を十分に施したうえで添付ファイルを送付すること （郵送の場合） 応募書類を同封の上、下記の宛先に郵送ください。 〒565-0871 大阪府吹田市山田丘 1-3 大阪大学大学院生命機能研究科 エピゲノムダイナミクス研究室 立花誠 ※ 封筒の表に、「特任助教(常勤)または特任講師(常勤)応募書類在中」と朱書きすること ※ 書留郵便で送付すること ※ 応募書類については返却いたしません。 <担当者> 立花 誠 電話番号 06-6879-4670 E-Mail tachibana.makoto.fbs@osaka-u.ac.jp
16. 応募期限	2025 年 7 月 1 日（火曜日） ただし、候補者が決定し次第、締め切ります。
17. 選考方法	書類審査を行ったのち、面接審査を行います。面接審査の案内は書類審査通過者にのみ応募期限から 2 週間以内に行います。 ※ 面接のための旅費及び宿泊費等は応募者の負担とします。海外在住の方には、オンラインでの面接が可能です。 ※ 書類審査不合格の連絡はいたしませんので、ご了承ください。

18. その他	上記の他の労働条件については国立大学法人大阪大学任期付教職員就業規則等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/ja/guide/information/joho/kitei_shugyou.html 以上の労働条件等については、本採用情報掲載時点のものであり、変更の可能性があります。 また、採用後、所属、勤務場所及び職務内容については、原則、変更することがありません。 安全保障輸出管理に係る「みなし輸出」については国立大学法人大阪大学安全保障輸出管理 規程等によります。 https://www.osaka-u.ac.jp/kitei/reiki_honbun/u035RG00000780.html 大阪大学は、男女共同参画を推進し、女性教職員のための様々な支援を実施しています。 http://www.di.osaka-u.ac.jp/ ※ 敷地内原則禁煙
19. 募集者	国立大学法人大阪大学